



I osgoi'r posibilrwydd o dorri diogelwch yr arholiad rhaid cymryd pob gofal i wirio bod y pecynnau papurau cwestiynau cywir yn cael eu hagar.

Rhaid i'r Swyddog Arholiadau, yn ogystal ag un aelod arall o'r tîm arholiadau wirio'r amser a'r dyddiad ar y papur ynghyd ag unrhyw fanylion eraill cyn agor y pecyn.